

Guía Rápida para Verificar los Ingresos de su Hogar para el Programa de Ahorro de Energía de Carolina del Norte

¿Qué es la Elegibilidad Categórica?

La elegibilidad categórica significa que su hogar podría calificar para el programa de Ahorro de Energía de Carolina del Norte si está inscrito en otro programa federal reconocido. Verifique si usted o algún miembro de su hogar están inscritos en alguno de estos programas:

- Seguridad de Ingreso Suplementario (SSI)
- Medicaid
- Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria (SNAP)
- Programa de Asistencia de Energía para Hogares de Bajos Recursos (LIHEAP)
- Programa de Asistencia para la Climatización (WAP)**
- Head Start
- Programa Especial de Nutrición Suplementaria para Mujeres, Infantes y Niños (WIC)**
- Lifeline Support para Comunicaciones Asequibles (Lifeline)
- Programa de Distribución de Alimentos en Reservaciones Indianas (FDPIR)
- Programa Nacional de Almuerzos Escolares – Gratis (NSLP)
- Programa de Mejoras de Vivienda (HIP)
- Oportunidades de Vivienda para Personas con VIH/SIDA (HOPWA)
- Viviendas Públicas (propiedad y operadas por las Autoridades de Vivienda Pública)

Para verificar su inscripción, proporcione una carta de adjudicación que muestre el nombre del miembro de la familia, dirección actual, programa federal reconocido y la fecha de inscripción o fecha de vencimiento de la inscripción.

¿Qué pasa si no tengo Elegibilidad Categórica?

Aún puede verificar los ingresos de su hogar proporcionando los documentos necesarios de ingresos para todos los miembros de su hogar. Tiene dos opciones:

1. Opción exprés utilizando la declaración de impuestos federales del año anterior:

- **Declaración de Impuestos Federales** más reciente, incluidos todos los anexos aplicables.
- **Declaración de ingresos por trabajo** por cuenta propia incluidos en la declaración de impuestos más reciente, con todos los anexos aplicables.

Oculte todas las versiones de los números de Seguro Social en los formularios antes de enviarlos.

2. Opción estándar con otros documentos de ingresos familiares: Proporcione documentos (en la página siguiente) que identifiquen todas las fuentes de ingresos.

* Por favor, tenga en cuenta que puede cargar prueba de inscripción en un programa federal reconocido O prueba de ingresos. Al menos un miembro de su hogar debe mostrar prueba de inscripción dentro de los últimos **12 meses**.

** Una verificación adicional de ingresos puede ser necesaria en los condados donde el 200% FPL es mayor al 80% AMI según el tamaño de la familia.

Otros Documentos de Ingresos Familiares

Oculte todas las versiones de los números de Seguro Social en los formularios antes de enviarlos.

Documentos de ingresos salariales:

- **Comprobantes de pago:** Si le pagan quincenalmente, adjunte de dos a tres comprobantes de pago. Si le pagan semanalmente, adjunte de cuatro a cinco comprobantes de pago.
- **Formulario W-2:** Si el miembro de la familia tiene empleo estacional (la persona cuyo ingreso principal es inconsistente durante el año calendario), se deben proporcionar los ingresos anuales tanto de los salarios como de la compensación por desempleo recibida en el año fiscal anterior.

Documentos de ingresos por jubilación:

- **Pensiones:** Carta de adjudicación o carta de la agencia administrativa; comprobantes de pensión; formulario 1099; estados de cuenta adjuntos a los cheques de pensión.
- **Seguro Social:** Carta de adjudicación o Formulario 1099.
- **401(k):** Estado de cuenta de plan de jubilación 401(k); formulario 1099; carta de adjudicación; estado de beneficio.
- **Pensiones, Anualidades e IRAs:** Comprobantes de pago; estados de cuenta adjuntos a los cheques de desembolso; Formulario 1099; carta de adjudicación; estado de beneficios.

Documentos de ingresos por inversiones:

- **Dividendos e intereses:** Estado de cuenta bancaria o carta bancaria fechada en los últimos 60 días; comprobante de pago/recibo de pago; Formulario 1099; copia de la declaración de impuestos reciente; estados de cuenta de las empresas que pagan dividendos o intereses.
- **Ingreso por alquiler:** Declaración de impuestos 1040 (Schedule 1 y Schedule E); ingresos y gastos de los últimos 12 meses (recibos de alquiler); declaración notariada de la persona solicitante que enumere cada apartamento y el alquiler recibido mensualmente, así como una descripción y monto de los gastos deducibles; copia de los contratos de arrendamiento si los documentos anuales no están disponibles.
- **Regalías:** Declaración de impuestos; estado de cuenta actual de la empresa que emite los cheques.

Documentos de apoyo a ingresos familiares:

- **Pensión alimenticia:** Orden judicial; páginas pertinentes de un acuerdo de separación o decreto de divorcio que identifiquen al beneficiario y monto recibido.
- **Manutención de menores:** Orden judicial de manutención emitida por la oficina de actas distritales en el condado donde se emitió; declaración de la oficina de manutención de menores; comprobantes de pago; orden judicial; estados de cuenta bancarios.

We're Here to Help



Scan **QR code** or go to
EnergySaverNC.org
to find more resources.

